|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATOS GENERALES | | | |
| Equipo: | RutasOffline | | |
| Responsable: | Joset Geovanni Pacheco Castillo | | |
| Lugar: | Centro de Desarrollo de Software del Instituto Tecnológico Superior Zacatecas Occidente | | |
| Fecha de Junta: | 11 de mayo de 2020 | | |
| Hora de Inicio: | 11:00 | Hora de Fin: | 11:50 |
| Propósito: | Reunión de avance de proyecto | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ROLES DE LA JUNTA Y ASISTENTES | | | | |
| Nombre | Iniciales | Rol | Firma |
| Joset Geovanni Pacheco Castillo | JGPC | Líder |  |
| Noe Esqueda Castro | NEC | Desarrollo |  |
| Jennifer Alejandra Domínguez Gutiérrez | JADG | Planeación |  |
| Jonathan Armando González Ibarra | JAGI | Soporte |  |
| Luis Roberto Ayala Rosales | LRAR | Calidad y Procesos |  |
| América Lizet Hernández Cardiel | ALHC | Calidad y Procesos |  |
| Ericka Jazmín Robles Gómez | EJRG | Asesora |  |
| Gabriel Valles Reyes | GVR | Cliente |  |

|  |  |
| --- | --- |
| PRE-REQUISITOS | |
| **Descripción** | **Quién** |
| Minuta para tomar apuntes sobre lo hablado en la reunión | Líder |
| Calendario del proyecto (equipo) | Planeación |
| Avance de la aplicación | Desarrollo |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AGENDA | | | | | | | |
| Hora de | | | Tiempo (min) | | No | Temas | Encargado |
| Dia | Inicio | Fin | Plan | Real |
| 1 | 11:00 | 11:02 | 05 | 02 | 1 | Lectura de la agenda | Moderador |
| 11:02 | 11:02 | 05 | 00 | 2 | Acciones Pendientes | Moderador |
| 11:02 | 11:08 | 10 | 06 | 3 | Indicadores y proyecciones | Moderador |
| 11:08 | 11:13 | 05 | 05 | 4 | Causas de desviación y acciones correctivas | Moderador |
| 11:13 | 11:17 | 10 | 04 | 5 | Logros del periodo | Moderador |
| 11:17 | 11:24 | 05 | 07 | 6 | Estado actual de incidentes | Moderador |
| 11:24 | 11:27 | 05 | 03 | 7 | Estado actual de riesgos | Moderador |
| 11:27 | 11:28 | 05 | 01 | 8 | Estado actual de solicitudes de cambio | Moderador |
| 11:28 | 11:32 | 05 | 04 | 9 | Logros planificados para el próximo periodo | Moderador |
| 11:32 | 11:50 | 05 | 18 | 10 | Asuntos generales | Moderador |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Totales** | **Plan** | **Real** | **Activs.** |
|  | 60 | 50 | 10 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ACUERDOS | | | |
| No | Qué | Quién | Cuándo |
| 1 | Se dio lectura a la agenda de la reunión, hablando de todos los puntos a tratar. | Líder | 11/05/2020 |
| 2 | Al no tener acciones pendientes se procede al siguiente punto. | Líder | 11/05/2020 |
| 3 | Se dio lectura a los indicadores para mostrar el avance del proyecto al cliente, dando la aclaración de que la grafica no se pudo generar por el team dashboard y los datos fueron calculados manualmente. | Líder | 11/05/2020 |
| 4 | Las causas de desviación y acciones correctivas se determinaron como inexistentes debido a que el proyecto no se desvió del objetivo, sino que sufro un ligero retraso. | Todos | 11/05/2020 |
| 5 | Se mostraron los logros o “hitos” que se tenían terminados y programados como lo son el acta constitutiva y el mockup. De esta forma se hablo sobre estos un poco por encima ya que estos ya fueron mostrados en el pasado. | Todos | 11/05/2020 |
| 6 | Se hablo acerca de que tuvo el proyecto tuvo un problema debido a un retraso de 2 semanas por un problema al programar el servidor, donde el encargado olvido marcar las semanas de semana santa como vacaciones y por ello existe ese problema.  Además de otro incidente con los backups de información del gerente de soporte, donde se estimó que la mejor idea para contrarrestarlo es sincronizar de nuevo con el servidor para recuperar la información. | Todos | 11/05/2020 |
| 7 | Los riesgos disparados son tres:  Modificación en cronograma de actividades, esto impacta al proyecto retrasándolo 2 semanas. Sin embargo, ya se determinó el cómo atacarlo.  Falta de conocimiento y experiencia sobre tareas asignadas y las herramientas a utilizar, esto impacta a las actividades de desarrollo del proyecto.  Pérdida de backups, este riesgo no permite al Gerente de Soporte correr sus actividades en tiempo y forma. | Todos | 11/05/2020 |
| 8 | De momento no existe ninguna solicitud de cambio por parte del cliente por lo que este punto pasa rápido. | Todos | 11/05/2020 |
| 9 | Se informo sobre los logros o “hitos” próximos a entregar, los cuales son:  1er Entrega  Corrección de Errores y Mejoras  Entrega Final | Todos | 11/05/2020 |
| 10 | En los asuntos generales se mostró la aplicación móvil hasta donde se tiene avanzada. Es decir, se mostro la pantalla de inicio que cuenta con el logotipo de la empresa, también se mostró el sistema de posicionamiento gps que ya funciona offline. Como único punto “incompleto” es el aspecto de las relaciones de la base de datos. | Todos | 11/05/2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| ISSUES | |
| No | Qué |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |
| 9 |  |
| 10 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ACCIONES PENDIENTES | | | | |
| No | Qué | Quién | Cuándo | Estado |
| 1 | Subir archivos a repositorio. | Líder | 14/05/2020 |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |